



## MUAFİYET ve İNTİBAK İLKELERİ TALİMATI

Doküman No :	TL.28
Yayın Tarihi :	12.02.2018
Rev.Tar./No :	01.10.2018/01
Sayfa :	1 / 4

**AMAÇ** : Bu ilkeler Bergama Meslek Yüksekokuluna ÖSYM tarafından yerleştirilen ve yatay geçiş yolu ile yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardığı derslerin muafiyeti ile bir üst sınıfa intibaki ilgili esasları belirlemektedir.

**KAPSAM** : Ders muafiyeti birinci ve ikinci sınıfta okutulan dersler ile stajı , intibak ise bir üst sınıfa devam ettirilecek öğrencilerin sağlanması gereken kriterleri kapsar.

### BAŞVURU;

- Ders muafiyeti ve intibak talepleri ilgili dönemde eğitim öğretimin başladığı günden itibaren **5 gündür**. Bu süre dışında yapılan başvurular dikkate alınmaz.
- Belirtilen süre içinde öğrencinin muaf olmak istediği dersleri belirtir formu (<http://bergamamyoege.edu.tr> Formlar linkinden) ile birlikte daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumundan alacağı onaylı (mühürlü, kaşeli ve imzalı veya e-imzalı) not durum belgesi ve ders içeriklerini öğrenci işleri bürosuna teslim etmelidir.
- Öğrencinin ibraz ettiği not durum belgesinde Muaf olunan ders bulunması durumunda, bu ders/derslerden muaf olmasını sağlayan önceki Yükseköğretim Kurum/kurumlarına ait onaylı (mühürlü, kaşeli ve imzalı veya e-imzalı) not durum belgesi ve ders içeriklerini de formu ekinde öğrenci işleri bürosuna teslim etmelidir.
- Öğrenci yurtdışında bir Yükseköğretim kurumundan mezun ise bu durumda ilgili üniversitenin Yüksek Öğretim Kurumu'ndan alınmış denklik belgesini de form ekinde sunması gerekmektedir.

### DEĞERLENDİRME;

- Muafiyeti istenen ders temel meslek dersi ise AKTS ve içerik uyumu ile en fazla beş akademik yıl öncesine kadar alınıp başarılı olunması, temel bilim ve temel alan dersi ise süre koşulu aranmaksızın AKTS ve içerik uyumu gerekmektedir.
- Muafiyeti istenen dersin muadili olan ders ile AKTS kredisinin eşit veya fazla olması, içerik uyumunda ise %75 benzerlik göstermesi gerekmektedir.
- Birden fazla dersin bir derse eşdeğer sayılması durumunda, bu derslerin Ağırlıklı Genel Not Ortalaması dikkate alınarak muaf yapılır. Bir dersin birden fazla derse eşdeğer sayılması durumunda ise dersin notu muaf edilen tüm dersler için geçerlidir. (AGNO hesabı Ege Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi' ne göre yapılacaktır. Örnek hesaplama Ek-1)
- Muaf olunmak istenen dersin dili Türkçe dışında bir dilde ise, öğrenci tarafından dersin alındığı Yükseköğretim kurumundan onaylı Türkçe çevirisi sağlandığı takdirde değerlendirmeye alınır.

HAZIRLAYAN  
Öğrenci İşleri

ONAYLAYAN  
Yönetim Temsilcisi



## MUAFİYET ve İNTİBAK İLKELERİ TALİMATI

Doküman No :	TL.28
Yayın Tarihi :	12.02.2018
Rev.Tar./No :	01.10.2018/01
Sayfa :	2 / 4

- e)** Öğrencinin Yabancı Dil dersinden muaf olabilmesi için;
- 1) Geldiği yükseköğretim kurumunda hazırlık sınıfından başarılı olması veya
  - 2) Ders AKTS koşullarını sağlamak kaydıyla Yabancı Dil-I ve Yabancı Dil-II derslerinden başarılı olması veya
  - 3) Meslek Yüksekokulumuz tarafından gerçekleştirilen sınavdan geçer not alması gerekmektedir.
- f)** Muaf olunacak derslerin not karşılıklarının belirlenmesi Üniversitemiz “Yatay-Dikey Geçiş, Değişim ve Yaz Okulu Kapsamında Gelen Notların Tanınması İle İlgili Uygulama Esasları” na göre yapılacaktır. (Ek-2)
- g)** Bir üst sınıfa intibakı yapılacak öğrencinin, mezuniyet şartı için gerekli olan toplam 120 kredinin %30’u kadar (36 kredi) dersten muaf olmuş olması gerekmektedir.
- h)** Değerlendirme, başvuru süresinin tamamlanmasından sonra 5 gün içinde Eğitim Komisyonu tarafından yapılarak Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu’na sunulur. Takip eden ilk toplantıda ise Yönetim Kurulunca karara bağlanır.
- i)** Tereddüte düşülen konular ilgili mevzuat çerçevesinde Meslek Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
- j)** Öğrenci, Yönetim Kurulu kararı açıklanıncaya kadar muafiyet / intibak talebinde bulunduğu ders/derslere devam etmek zorundadır.

HAZIRLAYAN  
Öğrenci İşleri

ONAYLAYAN  
Yönetim Temsilcisi



## MUAFİYET ve İNTİBAK İLKELERİ TALİMATI

Doküman No :	TL.28
Yayın Tarihi :	12.02.2018
Rev.Tar./No :	01.10.2018/01
Sayfa :	3 / 4

Ek-1

Öğrenci X dersten muaf olmak için, X dersinin içeriğine denk gelen daha önce alıp başarılı olduğu Y ve Z derslerini karşılık göstermiş ve uygun görülmüşse;

Örnek Hesaplama;

Ders Adı	AKTS	Harf Notu	Ağırlıklı Not
Y	3	AA	4,00x3=12
Z	2	CC	2,00x2=4
<b>Toplam</b>	<b>5</b>		<b>16</b>

Tablodaki değerlere göre AGNO:  $16 / 5 = 3,2$ 'dir.  
3,2 olan 4'lük sistemdeki notun harf

notu karşılığı BB' dir.

Muafiyeti onaylanan X dersinin notu BB olarak hesaplanmış olur.

HAZIRLAYAN  
Öğrenci İşleri

ONAYLAYAN  
Yönetim Temsilcisi



# MUAFİYET ve İNTİBAK İLKELERİ TALİMATI

Doküman No :	TL.28
Yayın Tarihi :	12.02.2018
Rev.Tar./No :	01.10.2018/01
Sayfa :	4 / 4

## Ek-2

### YATAY / DİKEY GEÇİŞ / DEĞİŞİM VE YAZ OKULU KAPSAMINDA GELEN NOTLARIN TANINMASI İLE İLGİLİ UYGULAMA ESASLARI

#### **Diğer kurumdaki not sisteminde CC karşılığı 4.00 üzerinden 2.00 ise ;**

##### **A) AA, BA, BB, CB, CC, DC, DD notlarını getiren öğrenciler:**

(1) Diğer kurumdaki harf notu sisteminin AA, BA, BB, CB, CC şeklinde olması ve en düşük geçme notunun CC olması durumunda öğrencinin harf notları geldiği şekliyle ve “Başarılı” olarak transkriptine işlenir.

(2) Diğer kurumdaki harf notu sisteminin AA, BA, BB, CB, CC şeklinde olması ve en düşük geçme notunun DC, DD olması durumunda öğrenci Bilgi Yönetim Sisteminde (EBYS) yapılacak özel bir uygulama ile “**Başka bir kurumda alınan ve başarılı olunan ders**” açıklaması yapılarak öğrencilerin harf notları geldiği şekliyle transkripte işlenir ve transkriptin altına \*(Transfer Notu) açıklaması yazılır.

(3) Diğer kurumdaki harf notu sisteminin AA, BA, BB, CB, CC şeklinde olması ve DC, DD notlarının şartlı geçme notu olması durumunda, öğrenci Bilgi Yönetim Sisteminde (EBYS) yapılacak özel bir uygulama ile “**Başka bir kurumda alınan ve başarılı olunan ders**” açıklaması yapılarak öğrencilerin harf notları geldiği şekliyle transkripte işlenir ve transkriptin altına \*(Transfer Notu) açıklaması yazılır.

##### **B) AA, AB, BA, BB, BC, CB, CC, CD, DC, DD veya A+, A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D+, D notlarını getiren öğrenciler:**

Öğrencinin 4.00 üzerinden aldığı harf notu	Öğrencinin harf notunun Ege Üniversitesi'nde karşılığı
A+, A, AA	AA
A-, AB	BA
B+, BA, BB, B	BB
BC, B-	CB
CC, CB, C, C +	CC

CD, DC, DD, C-, D+, D harf notlarının EBYS'de yapılacak özel bir uygulama ile “**Başka bir kurumda alınan ve başarılı olunan ders**” açıklaması ile CD, DC, C-, D+ notları DC, DD ve D notları ise DD harf notu olarak transkripte işlenir.

#### **Diğer kurumdan alınan notların 100'lük sisteme göre gelmesi durumunda;**

100 puan üzerinden gelen notlar herhangi bir çevirme işlemine tabi tutulmadan doğrudan alınır; harf ve 4'lük sistemdeki karşılıkları Tablo 1'deki gibi bulunarak transkripte işlenir.

**Tablo 1:**

88-100	AA	4.0
81-87	BA	3.5
74-80	BB	3.0
67-73	CB	2.5
60-66	CC	2.0
53-59	DC	1.5
46-52	DD	1.0

HAZIRLAYAN Öğrenci İşleri	ONAYLAYAN Yönetim Temsilcisi
------------------------------	---------------------------------