



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ  
BERGAMA MESLEK YÜKSKEKÜLÜ  
MUHASEBE BİRİMİ SORUMLUSU GÖREV  
TANIMI

Doküman No	GT-BMY-0015
Yayın Tarihi	15.02.2010
Revizyon Tarihi	16.02.2026
Revizyon No	1

POZİSYON ÜNVANI	Meslek Yüksekokulu Muhasebe Birimi Sorumlusu
AMİRİ	Meslek Yüksekokulu Müdürü, Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı, Meslek Yüksekokulu Sekreteri
ASTLARI	
VEKALET EDECEK	

#### POZİSYONUN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

EĞİTİM DURUMU	En az Lise Mezunu
YETENEKLER	Sezgi, hafıza, değerlendirme, analiz ve problem çözme becerileri, cümle kurma yetenekleri ile insan ilişkileri
İŞ DENEYİMİ	Ege Üniversitesi İdari Personeli Olmak

#### SORUMLULUKLAR

1. Döner Sermaye Gelir ve Gider İşlemleri
2. Döner Sermaye Aylık Evraklar
3. Ek ders işlemleri
4. 31. Madde Ödeme İşlemleri
5. Jüri üyelik ödemeleri
6. Öğrenci Staj SGK İşlemleri
7. Kısmi Zamanla Çalışan Öğrenci Puantajları
8. Görevlendirme Yollukları
9. Puantaj (40/a ) Yollukları
10. Meslek Yüksekokul Müdürünün vereceği diğer görevleri yerine getirmek

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Muhasebe Birimi Sorumlusu	Kalite Birim Sorumlusu	Okul Müdürü

Adres : Ege Üniversitesi Bergama Meslek  
Yüksekokulu, Bahçelievler mah 510.  
Sok No:16 35700 Bergama/İzmir

Telefon : 0232 631 28 61 – 25 99  
İnternet Adresi : [www.bergamamyoege.edu.tr](http://www.bergamamyoege.edu.tr)  
E-Posta : bergamamyoe@mail.ege.edu.tr

Sayfa 1 / 2



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ  
BERGAMA MESLEK YÜKSKEKULU  
MUHASEBE BİRİMİ SORUMLUSU GÖREV  
TANIMI

Doküman No	GT-BMY-0015
Yayın Tarihi	15.02.2010
Revizyon Tarihi	16.02.2026
Revizyon No	1