



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ  
BERGAMA MESLEK YÜKSEKOKULU  
MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI

Doküman No	GT-BMY-0002
Yayın Tarihi	15.02.2010
Revizyon Tarihi	16.02.2026
Revizyon No	3

POZİSYON ÜNVANI	Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
AMİRİ	Meslek Yüksekokulu Müdürü
ASTLARI	Meslek Yüksekokulu Sekreteri, Program Sorumluları, Akademik ve İdari Personel
VEKALET EDECEK	

POZİSYONUN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

EĞİTİM DURUMU	Lisans Mezunu
YETENEKLER	Temsil yeteneği, sezgi, hafıza, değerlendirme, yaratıcılık yetenekleri ile güçlü insan ilişkileri, analiz ve problem çözme becerileri
İŞ DENEYİMİ	Ege Üniversitesi Öğretim Elemanı Olmak

SORUMLULUKLAR

1. MYO Müdürü bulunmadığı zaman ona vekâlet eder.
2. Müdürün vereceği görevleri yerine getirir.
3. Tüm birimlerin MYO kalite hedef ve politikasına uygun çalışmalarını sağlamak.
4. Yönetimin gözden geçirmesi toplantısına başkanlık eder ve kalite yönetim sistemiyle ilgili önerilerini ve kararlarını sunar.
5. Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyonunu onaylamak.
6. Uyumsuzluk ve Düzeltici faaliyetleri izlemek.
7. Her yıl en az bir kere yapılmak kaydı ile Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısını düzenler.
8. Uygun Olmayan Ürün ve hizmetlere yapılacak işlemlerine son kararı verir.
9. Uymakla yükümlü olduğumuz yasal şartları bilir, ilgili tarafların farkında olması için gereken çalışmaları planlattırır, yaptırır, gerektiğinde bizzat kendisi yapar.
10. Kalite risk analizi çalışmalarına katılmak.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Müdür Yardımcısı	Kalite Birim Sorumlusu	Okul Müdürü

Adres : Ege Üniversitesi Bergama Meslek  
Yüksekokulu, Bahçelievler mah 510.  
Sok No:16 35700 Bergama/İzmir

Telefon : 0232 631 28 61 – 25 99  
İnternet Adresi : [www.bergamamyoege.edu.tr](http://www.bergamamyoege.edu.tr)  
E-Posta : [bergamamyoege.edu.tr](mailto:bergamamyoege.edu.tr)

Sayfa 1 / 1